**АКТ приемки организации,**

**осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2023-2024 учебного года**

составлен **"25" июля 2023 года**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "КОНСТАНТИНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1 "ТЕРЕМОК" МЕЛИТОПОЛЬСКОГО РАЙОНА, 1967 г.**

(полное наименование организации, год постройки)

**Министерство образования и науки Запорожской области**

(учредитель организации)

**72365 Российская Федерация, Запорожская область, М.Р.-Н. Мелитпольский с.п. Константиновское с. Константиновка, пер. Ковпака/1**

(юридический адрес, физический адрес организации)

**И.о. заведующего Генсицкая Маргарита Иосифовна, +7990043422**

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с приказом **МОН Запорожской области «Оценка готовности образовательных организаций к началу 2023-2024 уч. году» от "20" июня 2023 г. N  209-К в период с "03.07" по "10.08" 2023 г.**

комиссией **Управления образования Мелитопольского образовательного округа**

в составе:

Председатель комиссии:

**Начальник Управления образования МОО Кочура Ю.В.;**

Секретарь комиссии:

**Зам. заведующего по ВМР**

**ГКУ ЗО «Константиновский детский**

**сад № 1» МР Ильина Н.Н.;**

Члены комиссии:

**И.о. заведующего**

**ГКУ ЗО «Константиновский детский Генсицкая М.И;**

**сад № 1» МР**

**Главный специалист**

**Управления образования МОО Амелина С.В.;**

**Главный специалист**

**Управления образования МОО Глушева С.Е.**

проведена приемка готовности **Государственного казенного учреждения дошкольная образовательная организация «Константиновский детский сад №1 «Теремок»**

**I. Основные результаты приемки**

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со [ст. 52](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/52) Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав Государственного казенного учреждения Запорожской области дошкольная образовательная организация «Константиновский детский сад №1 «Теремок» N от "25" января 2023 года № 308-У**

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление **от "10" февраля 2023 г. N 1239000003550,** подтверждающее закреплениеза организацией собственности учредителя (на правах оперативногопользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком **отсутствует**

Свидетельство об аккредитации организации **отсутствует**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "**16" июня 2023 г.,**

регистрационный номер **№ ЛО35-00115-77/00657769**, **Федеральная служба по надзору сфере образования и науки,**

срок действия лицензии – **01.01.2026 г.**

2. Паспорт безопасности образовательной организации от "**18" июля**

**2023 года оформлен.**

Оценку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности организации **удовлетворительно.**

Декларация пожарной безопасности организации **имеется**

Укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом **имеется.**

Проверка работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты **не имеется.**

Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов **имеется.**

Проверка наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций **имеется.**

Выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), представленных организации ранее **исполнено.**

3. Количество зданий (объектов) организации - **1** единиц.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - **0**

б) текущих ремонтов на объектах -**0**

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:

**покраска игровых площадок**

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется.**

Проведение работ необходимо: **замена электропроводки на пищеблоке, замена системы отопления, косметический ремонт групповых помещений**.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются**:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых.**

б) проектная допустимая мощность ДОУ - **62 ребенка**

в) списочный состав - **98 детей;**

г) численность выпускников 2022 - 2023 годов - **17 человек;**

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **9** человек;

е) количество групп по комплектованию:

всего групп - **5**; всего детей - **98**;

ж) наличие образовательных программ - **имеются;**

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**

и) укомплектованность штатов организации:

административно-управленческий персонал (руководство)- **2 человека**

педагогических работников - **12 человек**;

обслуживающий (вспомогательный) персонал -  **17 человек;**

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - **имеются.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается, как **удовлетворительное.**

а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **не имеется**

музыкальный зал - **не имеется**

б) организация компьютерной техникой – **обеспечена не в полном объеме**:

общее количество компьютерной техники **- 7 единиц**, из них подлежит списанию - **5 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году – **5** **единиц.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении современной компьютерной техники**

в) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием,

инвентарем – **имеются не в полном объеме.**

Потребность в спортивном оборудовании: **обруч -5 шт, мячи -10 шт, дуги -6 шт. , мешочки для метания-10шт., коррекционная дорожка -1 шт., мячи для фитбола – 4 шт.**

Основные недостатки**: потребность в приобретении спортивного оборудования;**

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное.** Потребность в замене мебели:

**столы – 10 шт; стулья детские – 30 шт; доска ученическая - 0; шкаф книжный – 2 шт.;**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное.** Потребность в замене мебели:

**кровати - 26 шт.; шкафчики для одежды – 30 шт; письменный стол для педагога – 5 шт.**

ж) сведения о книжном фонде организации:

научно-педагогическая и методическая литература - **имеется (264 шт.)**

Основные недостатки: **потребность в приобретении учебной, бытовой мебели.**

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется.**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией -

**удовлетворительное:**

общая площадь участка **- 1 га,** размеры **(Длина – 100м , Ширина – 100 м,**

**площадь – 1 га),** кадастровый номер **- 2323081200:08:010:0071**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, санитарным требованиям соответствуют, техническое состояние удовлетворительное**

Основные недостатки: **потребность в установке специально оборудованной площадки**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **отсутствуют**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**.

Ограждение по периметру всей территории - **отсутствует**

Основные недостатки: **потребность в установке спортивных сооружений и площадок, потребность в установке ограждения.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **имеется, приспособлен, типовое помещение,** емкость - **3 человека,** состояние **- удовлетворительное,** размеры **(Длина – 2м кв, Ширина – 3м кв, площадь – 6 м кв);**

логопедический кабинет – **не имеется**

кабинет педагога-психолога **- не имеется**

Потребность в медицинском оборудовании **имеется**

**Тонометр с детским манжетом, кушетка.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении медицинского оборудования.**

8. Питание обучающихся - **организовано:**

а) соответствие требованиям СанПин - **соответствует;**

б) приготовление пищи **осуществляется из продуктов, закупаемых арендатором по договорам МОН ЗО .**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **недостаточное,**

**его техническое состояние удовлетворительное, соответствует нормативным требованиям.**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении технологического оборудования** имеется: пароконвектомат, картофелеочистительная машина, электромясорубка, электроплита, тестомес

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков **соответствует санитарным нормам.**

Основные недостатки: **потребность в замене электропроводки, пристройке разделочного цеха сырой продукции, кладовой**.

ж) обеспеченность пищеблока посудой **достаточное;**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников **имеется.**

Основные недостатки: **отсутствуют**

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**

к) питьевой режим дошкольников **организован,**

Основные недостатки: **отсутствуют**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг: **отсутствует**

9. Нормы освещенности игровых комнат и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **потребность в приобретении энергосберегающих ламп**

10. Транспортное обеспечение организации - **не организовано;**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения

занятий - **не имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе – **0**

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической

защищенности организации **выполнены.**

а) охрана объектов организации осуществляется: **сторожами, с 17:00 до 6:00 – ежедневно, выходные и праздничные дни – круглосуточно.**

в составе  **3 сотрудников**. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками

в составе **1 человека**. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **Трудовой договор № 18, 19, 29 от 13.02.2023 г.;**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **не оборудованы ;**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

**мобильной связи;**

д) территория организации ограждением **оборудована** **и обеспечивает несанкционированный доступ;**

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **не организована.**

Основные недостатки: **потребность в установке системы охранной сигнализации, системы видеонаблюдения и охранного телевидения**

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **не соответствует нормативным требованиям:**

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка

состояния пожарной безопасности **проводилась (21.07.2023 г.)**

Основные результаты приемка **не соответствует требованиям пожарной безопасности**;

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **не оборудованы**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **не обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействияопасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Планы эвакуации **разработаны.** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** ;

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **не проводилась**

з) проведение инструктажей занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе приемки выявлены нарушения требований пожарной безопасности: **потребность в установке системы противодымной защиты, системы пожарной сигнализации.**

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены **не в полном объеме.**

Отопление помещений и объектов организации **автономное,** **осуществляется электричеством , состояние неудовлетворительное.**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизовано МУП «Райкоммунсервис»**

16. Газоснабжение образовательной организации: **отсутствует**

17. Канализация: **выгребная яма на территории детского сада**

18. Наличие санитарно-гигиенических помещений с соблюдением

температурного режима **имеется.**

**II. Заключение комиссии**

**Государственное казенное учреждение Запорожской области дошкольная образовательная организация "Константиновский детский сад №1 "Теремок" Мелитопольского района** к новому 2023-2024 учебному году **готова.**

**III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки**

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на

организацию учебного процесса:

* Заключить договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция);
* Установить специально оборудованную площадку для мусоросборников;
* Установить систему охранной и пожарной сигнализации;
* Установить видеонаблюдения;
* Установить тревожную кнопки с органами МВД;
* Установить систему противодымной защиты;
* Провести проверку состояния изоляции электросети и заземления.

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до **"28" 07 2023г.** разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с **"19" 07 по "28" 07 2023г** организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до **"03" 08  2023г**. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ю.В.Кочура**

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.Н.Ильина**

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.И.Генсицкая**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.В.Амелина**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.Е.Глушева**